

Utbildning och Information

Utbildningarna/informationerna lämpar sig för den som har behov av:

- Information om Grund och Förvaltningsdata, GoF (situations anpassas utifrån roller och tidigare utbildningsnivå)
- Utbildning i att nyregistrera förnödenheter i system PDRin (Produkt data registrering indata)
- Utbildning i att ändra, rätta, komplettera och ta bort värden med PDRrv (registervård) i Försvarmaktens artikelregister
- Utbildning i informationssök i Försvarmaktens artikelregister med GoF WEB
- Utbildning i applikationen Produktion Materiel Förteckningar, PMF avseende att producera reservdelskataloger, RDK, satslistor, SL och tillbehörslistor, TL
- Utbildning i handhavande av CD FREJ och CD SATS och informations sökningar i applikationernas databaser.
- Utbildning i handhavande av system DITO(Digital teknisk order) och tillgängliggörande av TO (Tekniska Order)
- För att söka och tillgängliggöra materielritningar i system BORIS(Bild och ritningssystem), där genomförs ingen regelrätt utbildning utan där hänvisas man till handboken som finns i applikationen BORIS eller i dokumentbiblioteket på FMV's hemsida.(
<http://fmv.se/sv/Verksamhet/Teknisk-Information/Dokument-bibliotek/>)

Utbildningsplan

Mål:

Eleven skall efter genomförd information/utbildning erhållit god förståelse och grundläggande förmåga att kunna tjänstgöra som operativ användare av systemen i ett flertal olika förekommande typbefattningar, inom ramen för förnödenhets registrering och Grund och Förvaltningsdata, GoF

Målgrupper:

Inom verksamhetsområdet Teknisk Information så finns det olika basala kunskapskrav beroende på vilken nivå man ansvarar för och/eller handlägger ärenden på. Med målgrupper kan t.ex. nämnas, Materielsystemansvarig ,MSA, Teknisk chef ,TC, Chefs ingenjör ,CI, Produktledare ,PrL Projektledare, PL, Projektingenjör, Projing, teknisk handläggare motsv. (FM, FMV, Industri m.fl.)

Platser:

I dagsläget så genomförs huvuddelen av utbildningarna i Arboga. Utbildningar kan genomföras lokalt på annan ort förutsatt att kraven på infrastruktur uppfylls och att de studerande är frikopplade från ordinarie verksamhet under kurstiden.

UTBILDNINGSPLAN GoF

Infrastruktur:

För utbildningar som renderar i behörigheter krävs en lektionssal med datorer för lärare+ max 10 elever där samtliga har uppkopplings möjligheter till FMV portal (<https://portal.fmvpubl.se>) och tillgång till GoF WEB. Det behövs även tillgång till projektor, projekterings duk, skrivare samt "whiteboard" motsv.

Vid informationer/seminarier krävs endast möjlighet att presentera bildspel projicerat på tavla/duk motsv.

Tidpunkt för utbildningen/informationen:

Det finns inga schemalagda tidpunkter för utbildningstillfällena utan när tillräckligt många har anmält intresse för respektive utbildningspaket, kallas eleven till ort och tid med ca 3-4 veckors förvarning.

Kostnader:

I dagsläget debiteras det inte någon kurs/informations avgift för eleven.

Myndighet/förband/företag står själva för kostnader som uppstår för de studerande, t.ex. resor, logi, traktamenten m.m.

Övrigt:

Behov av information och/eller utbildning samt frågor och kursadministration handläggs via funktionsbrevlåda: utb-infoti.fmv@fmv.se