|  |  |
| --- | --- |
| **FÖRSVARETS MATERIELVERK** | **BESLUT UPPHÄVANDE MATERIELPUBLIKATION**  |
|  |  |
| Tjänsteställe | Handläggare | Upphävandedatum | Diarienummer |
|       |       |       |  |       |
|  |
| **Blanketten används vid UPPHÄVANDE av alla typer av FMVs materielpublikationer. Detaljerade anvisningar finns i Regelverk FMV materielpublikationer, del A, aktivitetssteg ”A7.3 Upphävande av publikationer”.** |
|  |
| 1. **Förteckna alla materielpublikationer som skall upphävas/avvecklas**
 |
| Publ.typ | Publikationens förrådsbeteckning | Förrådsbenämning/TO-beteckning | Anledning\* |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|            |
| **Övrigt**       |
|  |
| 1. **Föredragning och fastställande**Materielpublikationerna med ovan angivna beteckningar upphävs härmed. (Fyll i upphävandedatum ovan.)
 |
| Handlingen är fastställd i FMV:s diariumPlatina (Elektroniskt godkännande, utan**[ ]** handskrivennamnteckning) | Beslutande (underskrift)(Handskriven namnteckning beslutande. Under linjen beslutandes namn) | Föredragande (underskrift)(Handskriven namnteckning föredragande.Under linjen föredragandes namn) |
|  |       (både vid elektronisk ochNamnförtydligande handskriven namnteckning) |       (både vid elektronisk ochNamnförtydligande handskriven namnteckning) |
|  |  |  |
| 1. **Skicka kopior**

\* Skicka efter beslut om upphävande **en kopia** av denna ifyllda beslutsblankett till aktuell funktionsbrevlåda för registrering**.** | **[ ]**  OK |
| 1. **Skicka original**

Skicka efter beslut om upphävande denna ifyllda beslutsblankett i original till registratorskontoret FMV Registrator. | **[ ]**  OK |
| Blanketten scannas och mailas i PDF-format till info.bokpublikationer@fmv.se och/eller info.tekniska.order@fmv.se och/eller info.materielforteckningar@fmv.se och/eller [mvif.fmv@fmv.se](https://logistikportalen.fmv.se/tjansterprodukter/MPUB/Documents/mvif.fmv%40fmv.se). |